



Formulaire à compléter et à remettre au moment où l'on propose une communication, sans attendre qu'elle soit acceptée.

Journée d'études Colloque Séminaire Travail de terrain

N° étudiant:

Nom : _____ Prénom : _____

Courriel :

Nom du directeur de recherche :

Laboratoire de rattachement

Conditions générales
d'attribution →

Modalités de participation de l'Ecole Doctorale



Les aides financières consistent en une participation de l'école doctorale EDESTA aux frais de déplacement et d'hébergement des doctorants (à l'exclusion des frais de bouche) lors de leur participation active à des colloques ou lors de recherches de terrain. Cette participation, comme son nom l'indique, ne consiste pas en une prise en charge totale des frais engagés et justifiés. Les participations ne peuvent pas être accordées pour des déplacements vers la région parisienne de doctorants qui résident ailleurs.

La priorité est donnée aux doctorants n'ayant pas bénéficié d'aide financières. La participation de l'école doctorale ne peut excéder 80% des frais engagés par l'étudiant. Il est également demandé une participation de l'équipe d'accueil du doctorant d'au moins 10% des frais engagés.

Les demandes d'aide à la mobilité étudiante doivent impérativement être déposées avant le départ du doctorant. Les demandes arrivées postérieurement ne pourront être acceptées. Les demandes d'aide à la mobilité sont étudiées par le bureau du conseil ou le conseil de l'EDESTA réuni en séance plénière.

Plafonds du système forfaitaire d'aide à la mobilité : France : 350,00 euros - Europe : 500,00 euros - hors Europe : 600,00 euros .
Aide à l'organisation de colloque : 500 euros.

Objet de la
mission :

(Date) du : _____ au : _____ Lieu : _____

Aides financières déjà accordées
(y compris contrats doctoraux) :

Coût total : _____ Somme demandée à l'ED : _____

Documents à fournir :

- Courrier argumenté du doctorant
- Avis argumenté du directeur de thèse
- Avis et engagement financier du directeur de laboratoire
- Budget prévisionnel décomposé par types de coûts (transport, hébergement, inscription...)
- Justificatifs : courriels échangés, programme de la manifestation, réservations, factures...
- Relevé d'identité bancaire

Partie réservée à l'administration

Montant de participation de l'Ecole doctorale :

Date de décision du Bureau de l'ED :

Signature du directeur de thèse

Signature du directeur de laboratoire

Observations :

Modalité de dépôt de signature électronique →

